



التاريخ: 2023/1/31
الرقم: ص/2023/2002

رابطة الجامعيين / محافظة الخليل
جامعة بوليتكنك فلسطين
لجنة العطاءات المركزية
كراسة الشروط والمواصفات الفنية
لتمديد توريد اثاث مكتبي لمركز التعليم الالكتروني والبحث العلمي **ELRC**
عطاء رقم: ص/2023/2003
ضمن مشروع إعداد فلسطين للتعليم الالكتروني EPAL
بتمويل من (الوكالة النرويجية)
ثمن الكراسة بمبلغ 150NIS (مئة وخمسون شيكل)
استلام كراسة الشروط ابتداء من يوم الاربعاء الموافق 2023/2/1
تسليم كراسة العطاء يوم الثلاثاء الموافق 2023/2/7

مع أطيب أمنيات
رئيس دائرة المشتريات
الأستاذ محمد رياض أبو زينة

ومقرر لجنة العطاءات والمشتريات المركزية
riyad@ppu.edu

دائرة العطاءات والمشتريات المركزية



المحتويات :

1	اسم العطاء	.1
2	الفهرس	.2
3	الإعلان	.3
4	ملاحظات عامة	.4
5	تعهد والالتزام	.5
6	تعليمات للمشاركين.	.6
8	جدول المواصفات والكميات والأسعار.	.7
9	معلومات عن المورد	.8



إعلان عن تمديد
توريد ااثات مكتبي
لمركز التعليم الالكتروني والبحث العلمي ELRC
لمشروع إعداد فلسطين للتعليم الالكتروني EPAL
رقم ص 3003/2023/3



تعلن رابطة الجامعيين/ جامعة بوليتكنك فلسطين عن تمديد عطاء لتوريد (اثات مكتبي لمركز التعليم الالكتروني والبحث العلمي ELRC)، ضمن مشروع إعداد فلسطين للتعليم الالكتروني EPAL ، بتمويل من الوكالة النروجية NORAD ، ضمن الشروط والمواصفات الموضحة في كراسة وثائق العطاء، فعلى الشركات الراغبة بالدخول في العطاء:

1. استلام الكراسة كاملةً من صفحة الجامعة (www.ppu.edu) أو من دائرة المشتريات المركزية في مقر رابطة الجامعيين مقابل دفع مبلغ (NIS 150) مئة وخمسون شيكل غير مستردة تودع في حساب رابطة الجامعيين والجامعة رقم 30300 في البنك الإسلامي الفلسطيني اعتباراً من يوم الاربعاء الموافق 2023/02/1.
2. إرفاق شيك بنكي أو كفاله بنكية بقيمة 5% من إجمالي قيمة العطاء وبطرف منفصل، على أن تكون الكفالة البنكية سارية المفعول لمدة لا تقل عن تسعين يوماً.
3. تسليم كراسة العطاء مع كافة التفاصيل بالتطرف المختوم حتى الساعة الواحدة ظهراً من يوم الثلاثاء الموافق 2023/02/7 لدائرة العطاءات المشتريات المركزية – رابطة الجامعيين.

لمزيد من الاستفسار يمكن الاتصال مع منسق المشروع م. علاء التميمي جوال 0599728123

ملاحظة: - أجور الإعلان على من يرسو عليه العطاء

مدير دائرة العطاءات والمشتريات المركزية
"محمد رياض" سعدي ابوزينة



إعلان عن تمديد
توريد اثاث مكتبي
لمركز التعليم الالكتروني والبحث العلمي ELRC
لمشروع إعداد فلسطين للتعليم الالكتروني EPAL

يرجى مراعاة الآتي :-

1. يجب أن يكون المتقدم للعطاء شركة متخصصة في الأثاث المكتبي، ووفقاً للشروط الواردة في كراسة العطاء.
2. الأسعار بالدولار الأمريكي وشاملة لضريبة القيمة المضافة، حيث يجب على المتقدم أن يزودنا بفاتورة ضريبية.
3. الرجاء إرفاق شهادة خصم مصدر سارية المفعول مع العرض.
4. يلتزم المورد بتوصيل الاصناف المطلوبة بالتنسيق مع الجامعة حسب الاصول.
5. لجنة العطاءات غير ملزمة بقبول أقل الأسعار، وبدون إبداء الأسباب.
6. يكون السعر وفقاً للشروط الواردة في كراسة العطاء.
7. الإعلان بالجريدة وكراسة الشروط الفنية للعطاء والاتفاقية وحدة واحدة وتقرآن معاً.
8. يحق للجنة العطاءات المركزية تجزئة العطاء.
9. للجنة العطاءات الحق في إنقاص أو إلغاء بعض المواد الموجودة في العطاء.
10. أجور الإعلان على من يرسو عليه العطاء.



تعهد وإقرار

أنا الموقع اسمي أدناه / قرأت الشروط واطلعت على المواصفات والبنود والتزمت بها التزاماً كاملاً وألتزم بالأسعار المقدمة من قبلي لمدة (90) يوماً من اليوم الذي يلي فتح العطاء، وأتعهد بتقديم براءة ذمة "خصم مصدر" من ضريبة الدخل سارية المفعول ومرفقة بالفاتورة الرسمية كما تعتبر هذه الثبوتيات أساساً لدفع المستحقات اللازمة للمورد، كما أتعهد بتوصيل الاصناف المطلوبة بالتنسيق مع الجامعة حسب الاصول.

وبناءً على ذلك تمت المصادقة والتوقيع.

السادة / الشركة: _____

رقم المشغل المرخص: _____

العنوان: _____

رقم الهاتف: _____

رقم الفاكس: _____

التوقيع والخاتم

تعليمات للمشاركين بالعطاء

حضرات السادة: شركة _____ المحترمين

تعليمات للمشاركين بتوريد لمشروع إعداد فلسطين للتعليم الالكتروني EPAL للمشاركة في العطاء ما يلي: -

1. تعتبر مقدمة كراسة الشروط والمواصفات وإعلان الجريدة جزءاً لا يتجزأ وتقران معا.
2. على المناقص دراسة كراسة العطاء دراسة وافية والالتزام بها.
3. يجب على صاحب العطاء التوقيع على وثائق العطاء كما يجب ختم العرض وكافة مرفقاته بخاتم صاحب العطاء.
4. يعتبر السعر المقدم من المناقص شاملاً للضرائب والرسوم ومصاريف النقل والتركيب.
5. لايعتمد أي تعديل في الكراسة بسبب ما يدونه المتقدم من اشتراطات، ما لم تقبل بها لجنة العطاءات المركزية.
6. يجب على المناقص أن يضع أسعاره رقماً وكتابة على النموذج ويرفض أي عرض يحدث فيه المتقدم تشويشاً في أسعاره، واللجنة غير مسؤولة عن أية أخطاء قد يرتكبها المتقدم في وضع الأسعار.
7. مدة صلاحية الأسعار (90) يوماً من ثاني يوم من فتح العطاء على الأقل.
8. على كل مناقص أن يرفق بالعطاء -الصالح رابطة الجامعيين- تأميناً للدخول في العطاء كفالة بنكية أو شيك مصدق من قبل البنوك المحلية أو نقداً بموجب سند قبض بقيمة 5% خمسة بالمائة من قيمة عرضه ولا ينظر في العروض الغير معززة بتلك التأمينات.
9. في حالة تأخير المناقص عن إنهاء الأعمال المحالة عليه تحسب غرامات التأخير بنسبة 1.5%، عن كل يوم تأخير، ومصادرة قيمة التأمين المرفق بالعطاء وقبده إيراداً للرابطة.
10. لاحقاً لعدد رقم (9) تقوم لجنة العطاءات المركزية بتنفيذ العطاء مباشرةً بالأسعار والشروط والطريقة المناسبة، من السوق المحلي مضافاً إليه (15%) من ذلك الفرق كنفقات إدارية.
11. عدم وجود أي تحفظات لها علاقة بسعر صرف العملات الأجنبية ويجب أن تكون الأسعار ثابتة حتى إتمام الالتزامات الفنية للمناقص في البند وصرف المستحقات وسيتم استبعاد أي عرض يوجد به تحفظات مرتبطة بأسعار صرف العملات الأجنبية.
12. يقدم العرض على النموذج أدناه ولا يحق إدخال أية تعديلات على وثائق العطاء. وإذا رغب المناقص تقديم ملاحظات أو عرض بديل عليه تقديم ذلك بمذكرة خاصة منفصلة شريطة تقديم العرض الأصلي كما هو، ولرابطة الجامعيين حق النظر بالمذكرة أو رفضها.
13. تكون المحاسبة وصرف جميع المستحقات للمناقص بعد الاستلام النهائي من لجنة الاستلام وعلى ضوء نتائج الفحص والاستلام حسب الأصول.
14. تحتفظ اللجنة لنفسها بحق استبعاد أي عرض لا يكون واضحاً بصورة كافية أو يحتمل أكثر من تفسير أو كان ناقصاً في بيان مواصفات مواد العطاء أو شروط ومواعيد تسليمها أو لم يقدم على نموذج المقرر المرفق بالعطاء.
15. لا يجوز تحميل بند على بند آخر ولرابطة الجامعيين الخيار في إلغاء أي بند وتبقى أسعار البنود الأخرى ملزمة للمتزايد.
16. على كل مناقص بيان مدة الكفالة على اللوازم الموردة مع إرفاق كافة الوثائق والكتالوجات المتعلقة بالأثاث.



17. تعتبر الشروط العامة والفنية المطبقة في النظام العام للمشتريات جزءاً مكماً لهذه الشروط في عطاءات رابطة الجامعيين.
18. يجوز للمناقص سحب عرضه بمذكرة موقعة منه وتودع في صندوق العطاءات قبل الموعد المحدد لفتح العطاء.
19. لا يجوز لأصحاب العطاء التعديل أو المحو أو الطمس في قائمة الأسعار وأي تصحيح يجريه صاحب العرض عليها يجب إعادة كتابته رقماً وكتابة والتوقيع عليه وختمه.
20. إذا بلغت فئات الأسعار التي جرى عليها التعديل أو المحو أو الطمس أكثر من 10% من قائمة الأسعار جاز للجنة العطاءات والمشتريات المركزية استبعاد العرض.
21. يعتبر العرض المقدم من المزاد ملزماً له.



مواصفات وأسعار توريد اثاث مكتبي لمركز التعليم الالكتروني والبحث العلمي ELRC

#	Item	Specification	Unit	Quantity	Unit Price \$	Total Price \$
1	Conference Table	Table design Conference Table Product Dimensions 250D x 105W x 75H Color Mahogany Shape Rectangular	Table	1		
2	Meeting Table	Table design meeting table with electrical outlets Product Dimensions 440D x 140W x 75H Color dark wood vener Shape Rectangular	Table	1		
3	Office Table	Table design Wooden executive desk with chest of drawers Product Dimensions 236D x 90W x 78H Color Wood veneer Shape Rectangular	Table	1		
4	Office Desk	Table design Wooden office desk Product Dimensions 200D x 90W x 80H Color Wood veneer Shape Rectangular	Office Desk	5		



5	Wooden office storage unit	Table design Wooden office storage unit with hinged doors and lock Product Dimensions 180D x 45W x 200H Color Wood veneer Shape Rectangular	storage unit	2		
6	Meeting Table Office Chair	Swivel leather office chair with 5-Spoke base with armrests	Chair	22		
7	Computer Table	Student Computer Table Product Dimensions 85D x 70W x 75H	Table	61		
8	Chair	Student chair	Chair	61		
**	المجموع بالدولار الأمريكي شامل الضريبة					

خاص بالمورد:-

اسم الشركة:

رقم هاتف: رقم فاكس: جوال رقم:

التوقيع والختم الرسمي للشركة